नेपालगन्जउपमहानगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
नेपालगन्ज, बाँके

सटर भाडामा दिने सम्वन्धि सूचना ।

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७७/०६/१५गते)

यस नेपलागन्जउप–महानगरपालिकाको वडा नं.१७ परसपुर स्थित कृषिबजार एवं संकलन केन्द्रको नयाँ ६ वटा सटरहरु भाडामा संचालन गर्नको लागि तपसिलका शर्तका अधिनमा रहने गरी भाडामा लिन चाहने ईच्छुक व्यक्ति,कृषक,व्यवसायिक फर्म, संघ संस्थाहरुलाई १५ (पन्ध्र) दिने शिलबन्दी निवेदन पेश गर्नको लागि सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसिल :

१.व्यक्ति,कृषकको हकमा नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र फर्मको हकमा स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्र/ मू.अ.कर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी, आ.व.०७५/०७६को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी संलग्न गर्नुपर्नेछ, साथै प्रस्ताव स्वीकृत भएमा यस कार्यालयबाट अनिवार्य रुपमा व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र लिनुपर्नेछ ।

२.प्रस्ताव फारम दस्तुर प्रति सटर रु.५००।-(फिर्ता नहुने गरी) तिरी कार्यालयबाट उपलब्ध हुनेछ ।

३.प्रस्ताव साथ यस कार्यालयको राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक, नेपालगंज शाखा स्थित धरौटी खातानं.ग-३–४१३००३०३००००२ मा कवोल गरेको न्यूनतम एक महिनाको भाडा वरावरको हुने रकम जम्मा गरी सक्कल भौचर समेत पेश गर्नुपर्नेछ ।

४.न्यूनतम मासिक भाडा निम्नअनुसार हुनेछ :-

(क) सटर नम्वर १ र २ लाई प्रतिसटर रु.२,२००।-(अक्षरुपी दुई हजार दुई सय मात्र ।)

(ख) सटर ३ र ४ लाई प्रतिसटर रु.२,५००।-(अक्षरुपी दुई हजार पाँच सय मात्र ।)

(ग) सटर नम्वर ५ र ६ लाई प्रतिसटर रु.२,०००।-(अक्षरुपी दुई हजार मात्र ।)।

५. सम्झौता अवधि सम्झौता भएको मितिले २वर्षको हुनेछ ।

६. सटरमा तरकारी तथा फलफुलजन्य पदार्थहरु मात्र राख्नु पर्नेछ ।

७. सटरको भाडा प्रत्येक महिनाको १ गते अनिवार्य बुझाउनु पर्नेछ । उक्त मितिमादाखिला नगरेमा प्रतिदिनको रु.१००।- का दरले जरिवाना बुझाउनु पर्नेछ । एक महिनाको अवधि सम्म जरिवाना र भाडा रकम नबुझाएमा राखेको धरौटी रकमबाट कट्टागरि असुलउपर गरी कार्यालयबाट सटर खाली गराईनेछ ।

८.प्रस्ताव स्वीकृत भएका व्यक्ति तथा फर्महरुले अरु कसैलाई सटर हस्तान्तरण गर्न पाउने छैन ।

९. सटर खालीगर्ने सम्बन्धमा दुवैपक्षले एक महिना अगावै जानकारी गराउनुपर्नेछ, जानकारी नदिई खाली गर्न/गराउन चाहेमा एक पक्षले अर्को पक्षलाई २ महिना वरावरको भाडा रकम क्षतिपूर्ति वापत दिनुपर्नेछ ।

१०.सम्झौता अवधि समाप्त भएपछि उपमहानगरपालिकाले तोकेको शर्त पालना गर्ने गरि म्याद थप गर्न वा हटाउन सक्नेछ ।

११.प्रस्ताव स्वीकृत भैसकेपछि मासिक कवोल अंकको थप २ महिना वरावरको रकम उपमहानगरपालिकाको धरौटी खातामा राख्नुपर्नेछ ।

१२.सटर भाडामा लिने पक्षले जुन अवस्थाम ाबुझेको हो सम्झौता अवधि समाप्त भएपछि साविककै अवस्थामा बुझाउनुपर्नेछ, अन्यथा नोक्सानीको विवरण वमोजिम क्षतिपूर्ति भराई धरौटी रकम फिर्ता दिईनेछ ।

१३.यस कार्यालयमा नियमित व्यवसाय नविकरण,वहाल कर,पानी र विजुलीको विलको रकम भाडावाला स्वयंले बुझाउनु पर्नेछ।

१४.प्रस्ताव स्वीकृत भैसके पछि स्वीकृती भएको सूचना प्रकाशित मितिले ७ दिनभित्र धरौटी रकम र अग्रिम भाडा रकम बुझाई सम्झौता गर्नुपर्नेछ । म्यादभित्र सम्झौता गरी रकम बुझाउन नआएमा धरौटी जफत गरी अन्यका नाममा न्यूनतम भन्दा क्रमश: बढि कबोल अंकभएका प्रस्ताववालाका नाममा स्विकृत भैजानेछ ।

१५. कुनै पनि शर्त राखेको प्रस्ताव स्वीकृत हुने छैन र निम्न अनुसारका प्रकृया पुरा नभएका प्रस्ताव स्वत: अस्वीकृत हुने छन्:-

क) प्रस्ताव फारममा दस्तखत नभएको ।

ख) प्रस्ताव फारममा केरमेट भएको वा सच्याईएको ठाउँमा दस्तखत नभएको ।

ग) प्रस्ताव साथ नियमानुसार राख्नु पर्ने धरौटी नराखेको ।

१६. प्रस्ताव दाखिला गर्नुपर्ने अन्तिम मिति प्रकाशित सूचनाको मितिले १६औं दिनकार्यालय समयभित्र ।

१७. प्रस्ताव खोलीने मिति र स्थान:- सूचना प्रकाशित भएको मितिले १७औ दिन ने.ग.उ.म.न.पा.का. कार्यालयमा समय भित्र।

१८.अन्य कुराहरु प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

२९. प्रस्ताव फारम स्वीकृत गर्ने नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ ।

२०.कुनै सटरको लागि कबोल रकम बरावर भएमा गोलाप्रथा बाट निर्णय गरिनेछ ।

२०. यस सूचना कार्यालयको वेवसाईट www.nepalgunjmun.gov.np बाट समेत हेर्न सकिनेछ ।

विस्तृत जानकारीका लागि कार्यालय समय भित्र कार्यालयमा सम्पर्क राख्न सक्नु हुनेछ ।

(ओमबहादुर खड्का)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत